

VOLDGIFTSINSTITUTTET

Ledig stilling som jurist i Voldgiftsinstituttet

14. januar 2021

Er du fagligt stærk, har gode personlige egenskaber og ønsker du at specialisere dig i dansk og international voldgift, har vi et spændende job til dig.

Om os

Hos os bliver du en del af et stærkt fagligt team, som arbejder med danske og internationale tvister på det kommercielle område i tæt samarbejde med de bedste voldgiftsdommere i ind- og udland.

Voldgiftsinstituttet er en moderne organisation, som behandler tvister om praktisk talt alle aspekter ved kommerciel virksomhed. Der er pt. 6 ansatte i instituttet, som for nyligt er flyttet til dejlige lokaler tæt på Østerport station. Se yderligere oplysninger på www.voldgiftsinstituttet.dk.

Om stillingen

Du bliver en del af instituttets sekretariat, hvor du bl.a. varetager sagsbehandlingen af instituttets voldgifts- og mediationssager. Arbejdet går bl.a. ud på at administrere danske og internationale voldgiftssager og mediationer efter de gældende regelsæt herom samt løbende at bidrage til at udvikle og forfine instituttets praksis, sådan at sagsbehandlingen til stadighed foregår så optimalt som muligt og i overensstemmelse med de seneste internationale trends.

Du får mulighed for at deltage i udvalg om eksempelvis udarbejdelse af nye regelsæt og andre projekter, som har til formål at forbedre servicen over for instituttets kunder.

Som en del af instituttets sekretariat vil du komme til at udarbejde artikler og indlæg til bl.a. vores LinkedIn platform og markedsføre instituttet ved bl.a. afholdelse af ”gå-hjem-møder”, deltagelse i forskellige faglige fora, internationale arrangementer mv.

Om dig

Du er en dygtig jurist, og gerne med nogle års erfaring i et ministerium, domstolene eller et advokatfirma og med interesse for erhvervslivets forhold samt for proces og tvister. Du er serviceminded, omgængelig, god til IT, og god til at kommunikere på både dansk og engelsk. Du tager derudover ansvar og kan arbejde selvstændigt.

Hvis ovenstående har vakt interesse, så send os en ansøgning med CV og eksamenspapirer til spi@voldgiftsinstituttet.dk snarest muligt og senest 25. januar 2021 med henblik på ansættelse snarest muligt.

Eventuelle spørgsmål om stillingen kan rettes til generalsekretær Steffen Pihlblad på telefon 2163 6698.

Voldgiftsinstituttet
Midtermolen 1, 5. sal
2100 København Ø
Telefon + 45 7026 5013
office@voldgiftsinstituttet.dk
www.voldgiftsinstituttet.dk